

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ №5»
Костикова С.В.
Приказ № 163-1
«4» 12 2017 г.

Инструкция по организации работы родительского дорожного патруля

1. Периодичность и время проведения патрулирования определяется администрацией МБОУ «СОШ №5 имени А.В. Гусака».
2. Работу «Родительского патруля» рекомендуется организовывать два раза в месяц и по мере необходимости.
3. «Родительский патруль» осуществляет патрулирование участков улично-дорожной сети, имеющиеся на маршруте движения обучающихся «Дом – Общеобразовательное учреждение - Дом».
4. Работа «Родительского патруля» осуществляется как в местах наиболее частых нарушений правил дорожного движения обучающимися, так и на пешеходных переходах и регулируемых перекрестках.
5. «Родительский патруль» в ходе осуществления патрулирования выявляет обучающихся склонных к совершению правонарушений, а также проводит с ними профилактическую работу, родителей, влияющих отрицательно своим поведением на несовершеннолетних, а также проводит с ними профилактические беседы.
6. В случае если обучающийся направляется к неустановленному месту перехода (лучше, если этот факт будет зафиксирован на фото), направлять обучающегося на безопасное место (пешеходный переход или регулируемый перекресток), либо самостоятельно сопроводить нарушителя к безопасному месту и проконтролировать переход.
7. Факты выявленного нарушения участники «Родительского патруля» фиксируют в Журнале учёта выхода родительского патруля.
8. Вести по возможности видео- и фото- фиксацию патрулирования, которые могут быть использованы для демонстрации на родительских собраниях.
9. Участники «Родительского патруля» обязаны быть тактичными, вежливыми, внимательными в общении с несовершеннолетними, их родителями и иными гражданами.