

Директор МБОУ «СОШ №5 имени А.В.Гусака»  
С.В.Костикова  
Приказ № 126-03 от 01.09.2017 год

**План работы по противодействию коррупции  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа №5 имени А.В.Гусака»  
на 2017-2018 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности в ОУ			
1.1	Разработка плана работы по противодействию коррупции на 2017-2018 учебный год	Рабочая комиссия	сентябрь
1.2	Внесение изменений в состав комиссии	Директор школы	октябрь
1.3	Организация личного приема граждан директором школы	Директор школы	постоянно
1.4	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	Директор школы	по мере поступления заявлений и обращений
1.5	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Директор школы	ноябрь
2. Обеспечение доступности и прозрачности в деятельности школы			
2.1	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней	Директор школы, зам. директора по УВР	в течение года
2.2	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции	Антикоррупционная комиссия	1 раз в четверти
2.3	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы	Зам. директора по ВР	в течение года
2.4	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления из МБОУ «СОШ №5 им. А.В.Гусака»	Антикоррупционная комиссия	постоянно
2.5	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях школы	Зам. директора по УВР, социальный педагог	постоянно
2.6	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решений в рамках своих полномочий	Директор школы	постоянно
3. Антикоррупционное образование			

31.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	социальный педагог	октябрь
3.2	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Директор школы	по мере необходимости
3.3	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	Директор школы	постоянно
3.4	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Социальный педагог	постоянно
3.5	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Антикоррупционная комиссия	ежеквартально
4. Работа с педагогами			
4.1	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Классные руководители	постоянно
4.2	Социологический опрос «Отношение обучающихся школы к явлениям коррупции»	Социальный педагог	2 четверть
4.3	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Классные руководители	9 декабря
4.4	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности "Мой выбор"	Классные руководители	январь
5. Работа с родителями			
5.1	Выступление директора школы на общешкольном родительском собрании с публичным отчетом	Директор школы	сентябрь
5.2	Проведение родительских собраний с целью разъяснения родителям проводимой работы в учреждении по противодействию коррупции в сфере образования	Зам. директора по УВР, социальный педагог, классные руководители	март апрель
5.3	Изготовление памяток для родителей: "Если у вас требуют взятку"; "Это важно знать!"	Классные руководители	февраль
5.4	Проведение ежегодного опроса родителей учащихся МБОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой школы, качеством предоставляемых образовательных услуг,	Зам. директора по УВР	май